

**СОВЕТ ПАЛЕХСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ**

**От 28 апреля 2011 года № 28**

**Об утверждении Положения об отделе культуры, спорта и молодежной политики администрации**

**Палехского муниципального района**

В соответствии со статьей 41 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

## Совет Палехского муниципального района

**Р Е Ш И Л:**

1. Утвердить Положение об отделе культуры, спорта и молодежной политики администрации Палехского муниципального района (прилагается).

## 2. Администрации Палехского муниципального района (отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Палехского муниципального района) провести государственную регистрацию изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, в соответствии с действующим законодательством.

## 3. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

## 

## Глава Палехского

**муниципального района С.А.Рыбаков**

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Совета Палехского

муниципального района

от 28.04.2011 № 28

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОТДЕЛЕ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ ПАЛЕХСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**I. Общие положения**

1. Отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Палехского муниципального района (далее - Отдел) является структурным подразделением администрации Палехского муниципального района, наделенным правами юридического лица.

2. Учредителем Отдела является администрация Палехского муниципального района.

3. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Указами и распоряжениями Губернатора Ивановской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Ивановской области, Уставом Палехского муниципального района, нормативными правовыми актами Совета Палехского муниципального района, постановлениями и распоряжениями администрации Палехского муниципального района и настоящим Положением.

4. Отдел возглавляет начальник отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации Палехского муниципального района (далее – начальник отдела), назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой администрации.

5. Структура и численность Отдела устанавливается согласно штатному расписанию, утвержденному начальником отдела, в пределах установленной численности сотрудников и фонда оплаты труда и согласовывается с главой администрации.

Работники отдела назначаются на должность и увольняются с должности начальником отдела.

6. Координацию деятельности отдела осуществляет заместитель Главы администрации Палехского муниципального района (далее - заместитель Главы администрации), курирующий данный Отдел.

7. Отдел осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с заместителями Главы администрации, руководителями структурных подразделений администрации Палехского муниципального района, органами местного самоуправления муниципальных образований Палехского муниципального района, муниципальными предприятиями и учреждениями, общественными объединениями, гражданами и иными учреждениями и организациями в пределах своей компетенции.

8. Отдел наделен правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, печать*,* лицевые счета в органах казначейства, штампы и бланки со своим наименованием.

9. Отдел может иметь структурные подразделения, наделенные правами юридического лица.

10. Отдел координирует деятельность находящихся в его ведении учреждений.

11. Финансирование расходов на содержание Отдела осуществляется из средств бюджета Палехского муниципального района.

12. Отдел является главным распорядителем средств муниципального бюджета по отрасли «образование».

13. Юридический адрес Отдела: 155620 Ивановская область, п. Палех, ул. Ленина д.1.

14. Фактический адрес Отдела: 155620 Ивановская область, п. Палех, ул. Ленина д.1.

15. Полное официальное наименование: Отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Палехского муниципального района.

16. Сокращенное официальное наименование: ОКС и МП

**II. Задачи и функции отдела**

**1. Основными задачами отдела являются:**

1.1. Реализация и проведение в пределах полномочий политики в сфере культуры, образования в сфере культуры, осуществление функционального регулирования в сфере молодежной политики, физической культуры и спорта.

1.2. Организация предоставления дополнительного образования детям на территории Палехского муниципального района.

**2. В соответствии с возложенными задачами отдел осуществляет следующие функции:**

**2.1. В области культуры:**

2.1.1. Осуществление полномочий учредителя в отношении подведомственных учреждениях, в п. 10 раздела I настоящего положения.

2.1.2. Осуществление контроля в пределах своей компетенции за исполнением на территории Палехского муниципального района законодательства в сфере культуры.

2.1.3. Организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов.

2.1.4. Создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры.

2.1.5. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав Палехского муниципального района.

2.1.6. Проведение консультативной помощи органам местного самоуправления Палехского муниципального района по вопросам культуры.

2.1.7. Обеспечение развития межпоселенческих культурных связей в пределах своей компетенции.

2.1.8. Обеспечение условий для функционирования системы дополнительного образования в сфере культуры.

2.1.9. Осуществление в установленном порядке мероприятий по сбору, обработке, анализу и предоставлению государственной статистической отчётности в сфере культуры.

2.1.10. Разработка предложений о создании, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных подведомственных учреждений;

2.1.11. Осуществление контроля за проведением капитальных и текущих ремонтов зданий и сооружений подведомственных учреждений, обустройством прилегающих к ним территорий.

2.1.12. Участие в проведении лицензирования подведомственных учреждений.

**2.2. В области молодежной политики:**

2.2.1. Проведение аналитической и экспертной работы по оценке деятельности по вопросам молодежной политики.

2.2.2. Организация и проведение мероприятий в целях реализации задач, возложенных на отдел.

2.2.3. Организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с молодежью.

2.2.4. Реализация основных направлений деятельности по вопросам патриотического воспитания молодежи.

2.2.5. Создание условий для правовой защиты и социальной адаптации молодежи, профилактики правонарушений, безнадзорности и зависимости от психоактивных веществ в молодежной среде.

2.2.6. Осуществление мер по поддержке талантливой научной и творческой молодежи;

2.2.7. Осуществление мер по содействию становлению и защите молодых семей.

2.2.8. Организация отдыха детей и молодежи.

2.2.9. Осуществление в установленном порядке мероприятий по сбору, обработке, анализу и предоставлению государственной статистической отчётности в сфере молодёжной политики.

**2.3. В области физической культуры и спорта:**

2.3.1. Осуществление контроля за исполнением нормативно - правовых актов в области физической культуры и спорта.

2.3.2. Осуществление пропаганды физической культуры и спорта, здорового образа жизни.

2.3.3. Обеспечение условий для развития на территории района физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

2.3.4. Осуществление в установленном порядке мероприятий по сбору, обработке, анализу и предоставлению государственной статистической отчётности в сфере физической культуры и спорта.

2.2.4. Рассматривает в установленном порядке обращения, предложения, жалобы и заявления граждан и юридических лиц, принимает необходимые меры по обращениям, а также осуществляет прием граждан и представителей организаций по вопросам, отнесенным к компетенции отдела.

**III. Права отдела**

**3.1. Для эффективной деятельности отдела и выполнения возложенных задач и функций начальник отдела имеет право:**

3.1.1. Координировать деятельность органов местного самоуправления Палехского муниципального района по вопросам, относящимся к компетенции отдела.

3.1.2. Вносить на рассмотрение Главы администрации Палехского муниципального района, предложения по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

3.1.3. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления Палехского района, заинтересованных организаций информацию и материалы, необходимые для осуществления возложенных на отдел функций. По вопросам своей компетенции посещать организации и учреждения, находящиеся на территории Палехского муниципального района.

3.1.4. Разрабатывать в установленном порядке предложения к планам и программам, затрагивающим интересы Палехского муниципального района по вопросам, относящимся к компетенции отдела.

3.1.5. Привлекать специалистов творческих, культурных, спортивных и иных организаций для решения задач, возложенных на отдел, создавать экспертные группы, комиссии.

3.1.6. Производить оформление расчетов при проведении договорных работ, относящихся к компетенции отдела.

3.1.7. Иметь иные права в соответствии с федеральным законодательством, законами и нормативными правовыми актами Ивановской области и Палехского муниципального района необходимые для решения задач и осуществления функций отдела.

3.1.8. Осуществлять подбор и расстановку кадров, заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с работниками Отдела, контролировать соблюдение трудовой дисциплины.

3.1.9. Назначать на должность и освобождать от должности руководителей подведомственных учреждений.

3.1.10. Издавать приказы по основной деятельности и личному составу Отдела.

3.1.11. Осуществлять прием граждан по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

**IV. Ответственность**

1. Начальник отдела несет персональную ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение отделом функций, предусмотренных данным Положением, в соответствии с законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством с особенностями, предусмотренными законодательством о муниципальной службе.

2. Работники Отдела несут персональную за невыполнение должностных обязанностей, за действия и бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан, в порядке. Установленном действующим законодательством Российской Федерации.

**V. Изменение Положения**

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Совета Палехского муниципального района.

**VI. Переименование, реорганизация, ликвидация Отдела**

Отдел может быть переименован, реорганизован, ликвидирован в порядке, предусмотренном действующим законодательством.